



**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA: ORE 23.59 DEL 9 GENNAIO 2025**

**Avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di due posti di funzionario servizi tecnici, Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione a tempo pieno e indeterminato (art. 30 D.Lgs 165/2001).**

## Sommario

pag.

Art. 1. Requisiti di ammissione .....	2
Art. 2. Domanda di partecipazione e documentazione.....	3
Art. 3. Selezione dei candidati .....	4
Art. 4. Calendario.....	5
Art. 5. Assunzione in servizio .....	5
Art. 6. Trattamento dei dati personali.....	6
Art. 7. Disposizioni finali .....	6
Allegato sub a).....	7
Allegato sub b) .....	8

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL PERSONALE

IN ESECUZIONE della deliberazione di Giunta comunale 21 novembre 2024, n. 153, ad oggetto *Seconda modifica del Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2024-2026*;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 267/2000;
- il decreto legislativo n. 165/2001 art. 30;
- il D.Lgs n. 198/2006 (codice delle pari opportunità);
- il Dpr n. 487/1994, come modificato dal Dpr n. 693/1996 e dal Dpr 82/2023;
- l'articolo 48 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi adottato dall'ente con deliberazione della Giunta comunale 74 del 18 giugno 2002 e da ultimo modificato con deliberazione di Giunta comunale 29 del 6 marzo 2015;
- il vigente regolamento per la disciplina dell'accesso ai posti e ai profili della dotazione organica del Comune approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 25 luglio 2006, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 21 gennaio 2020;
- la propria determinazione n. 758 del 10 dicembre 2024 con la quale è stata avviata la procedura concorsuale in oggetto;

### RENDE NOTO

che l'amministrazione comunale intende avvalersi della procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per la copertura di:

#### **due posti di funzionario servizi tecnici, Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione a tempo pieno e indeterminato**

di cui uno con possibilità di attribuzione della titolarità di Elevata Qualificazione, quarta unità organizzativa *Lavori pubblici, Patrimonio, Ambiente e Polizia locale*.

Ai posti di cui trattasi competono il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali ed ogni altra indennità prevista dal contratto collettivo integrativo e da norme di legge.

Le mansioni del profilo sono quelle previste nelle declaratorie del contratto collettivo nazionale di lavoro (Ccnl) del comparto funzioni locali vigente al momento dell'assunzione.

Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura in oggetto verranno pubblicate sul sito internet dell'Ente – sezione *Amministrazione trasparente* - Sottosezione *Bandi di concorso* e sul Portale del Reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> ed hanno valore di notifica. Non seguirà pertanto nessun'altra comunicazione al riguardo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi pubblicati.

#### **Art. 1. Requisiti di ammissione**

Gli aspiranti, di entrambi i sessi, possono partecipare alla presente procedura di mobilità esterna se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande nonché al momento dell'assunzione:

- a) essere in servizio a tempo indeterminato presso una Amministrazione Pubblica di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.. Se in servizio a tempo parziale, il candidato deve essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza immediata dalla data di assunzione in servizio presso il Comune di Valdobbiadene;
- b) essere collocati nell'Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Ccnl 16 novembre 2022 con il profilo di funzionario tecnico o equivalente come definito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 novembre 2023;
- c) aver già superato il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento presso l'amministrazione di provenienza;
- d) essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- e) non aver subito condanne penali o non avere procedimenti penali pendenti;
- f) non avere procedimenti disciplinari in corso, né procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole nei due anni precedenti la scadenza dell'avviso relativo alla presente domanda;
- g) non essere sottoposti ad alcun provvedimento dell'autorità giudiziaria o disciplinare che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;
- h) possedere idoneità psicofisica allo svolgimento di tutte le mansioni riconducibili al profilo professionale del posto da ricoprire;
- i) patente di guida di categoria B.

## **Art. 2. Domanda di partecipazione e documentazione**

La domanda di partecipazione al presente avviso di mobilità deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)) accedendo con uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di identità elettronica (CIE), Carta nazionale dei servizi (CNS), eIDAS e compilando l'apposito modulo elettronico.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati **entro le ore 23:59 del 9 gennaio 2025** a pena di esclusione.

Non saranno accettate domande consegnate manualmente o inviate con altre modalità.

Il personale interessato invia la propria candidatura previa registrazione al Portale del Reclutamento mediante i sistemi di identificazione SPID/CIE/CNS/eIDAS.

All'atto della registrazione l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, e curriculum professionale, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, indicando un indirizzo di posta elettronica certificata o un domicilio digitale a lui intestato.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 GDPR e del D.Lgs. 196/2003.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta rilasciata, a conclusione della procedura di invio, dal Portale del Reclutamento (InPA).

Il Codice ID identificativo univoco rilasciato dal Portale sarà utilizzato per l'identificazione del candidato, in luogo del nome e cognome, in tutte le comunicazioni relative alla presente selezione che verranno pubblicate sul sito istituzionale [www.comune.valdobbiadene.tv.it](http://www.comune.valdobbiadene.tv.it) e sul Portale.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande, il Portale non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e di invio delle domande.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, verificato e accertato dal Comune di Valdobbiadene, la scadenza del termine di cui al presente bando sarà posticipata di un numero di ore o di giorni corrispondenti alla durata del malfunzionamento. Dell'eventuale periodo di proroga del termine sarà dato avviso sul sito istituzionale e sul Portale del Reclutamento.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, il comune di Valdobbiadene si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori e idonei della procedura.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente e comunque prima del momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 75 del Dpr n. 445/2000.

### **Art. 3. Selezione dei candidati**

Le domande di mobilità pervenute saranno istruite dal Servizio Personale del comune di Valdobbiadene ai fini dell'ammissione o dell'esclusione dei candidati dalla presente procedura.

I candidati ammessi verranno invitati per un colloquio volto ad accertare:

- la professionalità e le caratteristiche attitudinali richieste in relazione al posto da ricoprire;
- le specifiche competenze in materia;
- le capacità relazionali e le abilità a fronteggiare adeguatamente situazioni di criticità gestionale ed operativa;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro e la capacità di pianificazione o organizzazione dei servizi;
- le motivazioni della richiesta di trasferimento.

Le competenze proprie del posto da ricoprire saranno accertate sulla base della preparazione sulle seguenti materie:

1. elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
2. normativa sull'ordinamento delle autonomie locali (decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
3. normativa sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi, sulla privacy, sulla trasparenza e anticorruzione;
4. elementi di diritto privato, con particolare riguardo ai beni, alla proprietà, alle obbligazioni ed ai contratti in genere;
5. normativa in materia di contratti d'appalto e di concessioni, acquisizioni di beni, servizi, lavori con particolare riferimento al decreto legislativo n. 36/2023;
6. normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità di cui al Dpr n. 327/2001 e ss.mm.ii;
7. nozioni sulla normativa relativa al patrimonio immobiliare degli enti locali;

8. nozioni sulla legislazione nazionale e regionale in materia di urbanistica, edilizia privata, governo del territorio, tutela del paesaggio (Dpr 380/2001, l.r. 32/2013 e 14/2009, Dpr 160/2010, l.r. 11/2004, d.lgs. 42/2004, Dpr 31/2017) e barriere architettoniche.

In base dell'esito del colloquio, la Commissione individuerà i candidati ritenuti maggiormente idonei allo svolgimento delle mansioni richieste e provvederà alla redazione di un elenco in cui gli idonei saranno collocati in ordine decrescente, sulla base della valutazione complessiva espressa in trentesimi di ciascun candidato.

Nel caso in cui nessun candidato presenti le caratteristiche professionali richieste in relazione ai posti da ricoprire, ne verrà dato atto nel verbale di selezione e l'amministrazione effettuerà ulteriori valutazioni in merito alla copertura dei posti di cui trattasi.

L'assunzione dei candidati ritenuti idonei è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti e dei titoli indicati nella domanda di partecipazione.

Entro 15 giorni dalla richiesta del comune di Valdobbadiene i candidati individuati per l'assunzione dovranno fornire il nulla osta alla mobilità da parte dell'amministrazione di appartenenza. L'effettivo trasferimento dovrà avvenire entro i successivi 30 giorni.

In caso contrario, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento dell'elenco formato dalla commissione.

La selezione non darà luogo alla formazione di una graduatoria poiché il procedimento è finalizzato alla copertura dei posti indicato nel presente avviso.

In ogni caso l'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare l'avviso di mobilità, di non coprire i posti del presente avviso oppure di coprirli a tempo parziale, senza che i candidati (anche se utilmente collocati negli elenchi sopra citati) possano vantare diritti di qualsiasi tipo.

#### **Art. 4. Calendario**

La data del colloquio di selezione è fissata per il 16 gennaio 2025 alle ore 9.00, presso la sede municipale.

Ogni ulteriore informazione relativa alla procedura in oggetto sarà resa nota esclusivamente mediante pubblicazione sul sito inPA nella sezione dedicata all'avviso di mobilità e sul sito internet del Comune.

I concorrenti dovranno presentarsi il giorno del colloquio muniti di un valido documento di identificazione e con il modulo anagrafico, presente sul sito dell'Ente nella sezione *Amministrazione trasparente*, correttamente compilato e sottoscritto. Il concorrente che non si presenta nel giorno, luogo e ora stabiliti si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

#### **Art. 5. Assunzione in servizio**

Il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda viene documentato dai vincitori entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) dal ricevimento della comunicazione inviata agli stessi dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 24, comma 5, Ccnl funzioni locali del 16 novembre 2022. Con la stessa lettera sarà anche indicato il termine entro il quale i vincitori dovranno prendere servizio, sotto pena di decadenza.

Il responsabile del Servizio personale può disporre l'assunzione dei candidati dichiarati idonei in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione. In tal caso la documentazione attestante il possesso dei requisiti prescritti è trasmessa entro trenta giorni dall'inizio del servizio, a pena di decadenza.

Il rapporto di lavoro sarà costituito, ai sensi dell'art. 24 del Ccnl funzioni locali del 16 novembre 2022, dal contratto individuale di lavoro, nel quale sono riportate le norme legislative e regolamentari che disciplinano il rapporto stesso.

L'Amministrazione potrà non procedere all'assunzione in servizio dei vincitori, oppure rinviare l'assunzione stessa, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta:

- ove intervengano disposizioni legislative in forza delle quali l'assunzione venga impedita o debba essere differita;
- nel caso vengano meno, ad esclusivo giudizio discrezionale dell'Amministrazione stessa, la necessità e la convenienza alla copertura del posto per il quale la selezione è bandita.

In ogni caso sarà comunque adottato apposito provvedimento motivato.

L'assunzione è comunque espressamente subordinata alla presenza della totale copertura finanziaria relativa alla stessa assunzione e alla normativa in materia di personale vigente al momento dell'assunzione.

## **Art. 6.           Trattamento dei dati personali**

Per quanto attiene al trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa allegato sub a) al presente bando.

## **Art. 7. Disposizioni finali**

L'Amministrazione comunale ha la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare i termini per la presentazione delle domande o di riaprire i termini stessi, come pure di revocare o annullare il presente avviso, se lo riterrà necessario ed opportuno nell'interesse pubblico, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta. Della proroga, della riapertura o della revoca della procedura si darà pubblicità con le stesse forme con cui si è data pubblicità alla selezione, ed in tal caso restano valide le domande già presentate.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo n. 198/2006 e dell'art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001.

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento al regolamento comunale per l'accesso ai posti ed ai profili professionali della dotazione organica.

Si danno per conosciute ed accettate dai candidati alla selezione tutte le norme contenute nel presente bando e nei regolamenti comunali disciplinanti l'organizzazione e l'accesso del personale alla dotazione organica dell'ente.

Il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile del servizio.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio personale del comune di Valdobbadiene (tel. 0423/976963).

Valdobbadiene, 10 dicembre 2024

Il responsabile del Servizio personale  
(dott. Santino Quagliotto)

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
(art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Si informa che i dati personali comunicati dall'interessato sono raccolti e conservati in forma cartacea presso gli uffici comunali e in forma elettronica nei server di rete, per le finalità connesse all'assolvimento degli adempimenti previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia di pubblici concorsi e di assunzione di personale nella pubblica amministrazione, nonché per la gestione del rapporto di lavoro e l'adempimento dei connessi obblighi legislativi, fiscali e regolamentari. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e la mancanza comporta l'impossibilità di partecipare al concorso.

I dati personali conferiti verranno trattati dagli incaricati del servizio di protocollo, dal responsabile dell'unità organizzativa *Servizi finanziari* e dall'incaricato del servizio di gestione del personale, dai membri e dal segretario della commissione esaminatrice del concorso pubblico, nonché dagli eventuali collaboratori esterni incaricati del trattamento dal responsabile stesso.

I dati stessi verranno comunicati alle pubbliche amministrazioni e agli enti pubblici competenti al rilascio delle certificazioni attestanti il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti dal d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" e dal vigente regolamento per l'accesso ai posti e ai profili della dotazione organica del comune (comuni di nascita/residenza, scuole e università che hanno rilasciato i titoli di studio in possesso del candidato, tribunale - uffici del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, altre pubbliche amministrazioni presso le quali il concorrente abbia prestato servizio), al centro per l'Impiego competente per territorio, ad eventuali altri enti pubblici che dovessero richiedere di attingere alla graduatoria del concorso.

Inoltre, nome e cognome del concorrente saranno diffusi al pubblico con la pubblicazione dell'esito (all'albo pretorio on line e sul sito internet del comune di Valdobbiadene) delle prove d'esame del concorso e la pubblicazione della graduatoria definitiva e degli atti del concorso all'albo pretorio dell'ente, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L'interessato mantiene i diritti riconosciutigli dall'art. 15 del regolamento UE 679/2016, riportato a tergo.

Titolare del trattamento è il comune di Valdobbiadene.

Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Francesco Follin - Società Informatica Territoriale - S.I.T. s.r.l. di Belluno, i cui dati di contatto sono:

- mail: [info@sitbelluno.it](mailto:info@sitbelluno.it),
- pec: [sit@cert.consorziobimpiave.it](mailto:sit@cert.consorziobimpiave.it)

**Articolo 15 del Regolamento UE 679/2016 - Diritto di accesso dell'interessato**

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

2. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.

3. Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune. 4. Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.